

DOCUMENTAZIONE PER L'ISCRIZIONE AI CORSI DI LAUREA

1. Stampare e compilare il modulo di immatricolazione;
2. Stampare e compilare il contratto con lo studente;
3. Allegare la retta di iscrizione (pagamento da effettuare alle seguenti coordinate bancarie):

Università Telematica Pegaso – **Iban: IT 18 G 05392 03402 000001345640**);

4. Allegare copia della ricevuta di pagamento di **euro 100,00** per "contributi e servizi allo studente" e per le imposte di bollo vigenti :

pagamento su conto corrente postale n. 001007401050 intestato a: Università Telematica Pegaso.

Si rende noto che il pagamento è dovuto anche per gli anni successivi all'iscrizione;

5. Gli studenti che intendono sostenere esami nelle sedi distaccate di Palermo, Bologna, Roma e Torino dovranno corrispondere una **"tassa d'esami fuori sede"** (da allegare) pari ad € 150,00 da versare alle coordinate bancarie:

IT 12 A 05392 03402 000001384019

6. Allegare **due fotografie** formato tessera (di cui una firmata su un lato);
7. Allegare **una fotocopia fronte retro di un documento d'identità** (Carta d'Identità, Passaporto o patente di guida firmata dal Prefetto);
8. Allegare copia di domanda di rinuncia agli studi, di trasferimento o di decadenza (Solo per coloro che sono stati precedentemente iscritti ad altra Università);
9. Allegare una **fotocopia fronte retro del codice fiscale**;
10. Allegare **diploma originale di scuola media superiore** (o copia conforme)
11. Allegare copia del certificato di laurea, eventualmente posseduta.